



역할별 업무권한 안내

1. 안내사항

☞ (내용) 국가R&D과제 관리를 위한 **역할별 업무권한 수정**

※ '산학협력단'과 같이 과제에 직접 참여하지는 않으나 국가R&D과제 관리를 하는 역할의 경우 연구개발과제자원담당자로 설정 필요

☞ (범위) ① R&D업무포털 >> 과제접수 >> 접수용 연구개발계획서

② R&D업무포털 >> 과제수행 >> 협약용 연구개발계획서(협약전변경 포함)

③ R&D업무포털 >> 과제수행 >> 승인통보 협약변경 신청 / 차년도 협약변경 신청

2. 근거

☞ 「국가연구개발혁신법」 연구개발계획서 <본문2> (p.301)



● 역할에 따른 국가R&D과제 접근(조회/수정/제출) 안내

역할 구분		협약 종류											
		접수용/협약용(협약체결시)/차년도(연차전환 시) 협약				승인통보 협약변경 신청				기관일괄 협약변경			
		조회	수정	제출	비고	조회	수정	제출	비고	조회	수정	제출	비고
참여 연구원	연구책임자	O	O	O	-	O	O	O	-	O	O	O	지정된 과제만 조회
	연구개발과제 참여연구원에 해당 실무담당자	O	O	X		O	O	O		O	O	O	
	연구개발과제 참여연구원에 비해당 지원담당자	O	O	X		O	O	O		O	O	O	
	일반연구원 (연구지원인력 포함)	X	X	X		X	X	X		X	X	X	X
기관정보 관리자	기관(총괄)담당자	O	X	X	승인/반려	O	X	X	승인/반려	O	O	O	연구개발기관에서 참여하는 모든 과제 조회
	기관대표자	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



- (메뉴경로) R&D업무포털 >> 과제접수 >> 접수용 연구개발계획서 >> 연구개발비 탭
- '대표자 및 지원인력 정보'에 '연구개발과제실무담당자' 또는 '연구개발과제지원담당자' 추가

과제 정보 ? 전체 1건

접수취소 최종확인 제출 기관담당자승인 기관담당자반려 목록

(책임자)접수 진행중-접수종료일: 2023-11-08 18:00:00 / (기관담당자)접수 진행중-접수종료일: 2023-11-08 18:00:00

- ! [최종확인]버튼 클릭 시 데이터 검증에 일정 시간이 소요되며, 최종확인 완료 후 접수종료일 이전에 [제출]버튼을 클릭한 과제만 제출로 인정합니다. 최종 제출은 연구책임자만 가능합니다.
- ! 연구개발계획서 작성 중에도 [최종확인]버튼을 통해 계획서 중간점검이 가능합니다.
- ! [상세] 팝업에서 정보 '수정' 및 '저장' 후 [최종확인]을 필수로 이행하여야 합니다.
- ! 기관담당자 승인대상 과제의 경우 연구책임자와 기관담당자가 동일하더라도 연구책임자 접수마감일까지 [제출]버튼 클릭 후 기관담당자 접수마감일까지 [기관담당자승인]버튼을 클릭해야 합니다.
- ! 기관담당자 승인대상 과제의 경우 기관담당자 승인까지 완료되어야 최종제출됩니다.
- ! 타 공고 접수를 위해 접수가 마감된 공고의 과제취소를 하는 경우 '연구책임자', '연구개발실무자'만 가능합니다.

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	과제 상태	계획서 상태	기본 정보	과제 요약	연구 기관	연구 개발비	성과 지표	첨부 파일	최종 확인
	(일반)연구과제			신청/접수	계획서 작성							

(RS-2023-) > 연구 기관 초기화

대표자 및 지원인력 정보 ?
 지원인력추가
 (거소증없는)지원인력추가
 지원인력삭제
 (연구자)인력정보 동기화

<input type="checkbox"/>	지원인력▲	국적	인력명	국가 연구자번호	소속부서	직위	지원연차	참여 구분
							1	
<input type="checkbox"/>	대표자	대한민국					<input checked="" type="checkbox"/>	수행중
<input type="checkbox"/>	연구개발과제실무	대한민국					<input checked="" type="checkbox"/>	수행중
<input type="checkbox"/>	원담당자	대한민국					<input checked="" type="checkbox"/>	참여중

- 선택 -
 대표자
 연구개발과제실무담당자
 연구개발과제지원담당자

이전 임시저장 저장 다음

협약/승인통보 협약변경/차년도 협약변경 시 '연구개발과제지원담당자' 설정 방법



- (메뉴경로) R&D업무포털 >> 과제수행 >> 협약용 연구개발계획서/승인통보 협약변경 신청 / 차년도 협약변경 신청 >> 연구개발비 탭

- '대표자 및 지원인력 정보'에 '연구개발과제실무담당자' 또는 '연구개발과제지원담당자' 추가

협약변경신청

과제수행 > 협약변경 > (승인통보)협약변경신청

도움말

협약 변경 ?

PDF재생성

삭제

제출

기관담당자승인

기관담당자반려

회수

목록

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	변경 구분	과제 상태	신청 상태	변경 신청	연구 기관	연구 개발비	연구 장비	최종 확인
	(일반)연구개발			협약변경	개발중	변경신청작성중			⊗	⊗	

(RS-2023- > 변경 신청

초기화

(일괄)초기화

변경항목 선택

대표자 및 지원인력 정보 ?

지원인력추가

(거소증없는)지원인력추가

지원인력삭제

(연구자)인력정보 동기화

	지원역할▲	국적	인력명
<input type="checkbox"/>	대표자	대한민국	
<input type="checkbox"/>	연구개발과제실무	대한민국	
<input type="checkbox"/>	원담당자	대한민국	

변경항목선택

변경항목 ?

대분류	분류	소분류	비고
기관변경	연구개발기관변경	통보	<input type="checkbox"/> 연구개발기관 정보 변경
인력변경	연구원 변경	통보	<input type="checkbox"/> 연구원변경
	연구원외변경	통보	<input type="checkbox"/> 연구지원인력(지원인력변경)
		통보	<input type="checkbox"/> 연구지원인력(대표자변경)
		통보	
연구개발비	연구개발비계좌	통보	

☒ 연구지원인력(과제지원담당자변경)

원담당자

- 선택 -

대표자

연구개발과제실무담당자

연구개발과제지원담당자